

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»

« 18 » 02 20 16 г.  
№ 0.1.1.64-06/38/16

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
И.Р. Гафуров  
МП



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Медико-санитарной части**  
**федерального государственного автономного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Казанский (Приволжский) федеральный университет»**

## СОДЕРЖАНИЕ

Разделы:	Страницы
1. Общие положения	3
2. Цели и предмет деятельности	3
3. Правовой статус медико-санитарной части	5
4. Имущество медико-санитарной части	6
5. Финансово-хозяйственная деятельность медико-санитарной части	6
6. Управление медико-санитарной части	6
7. Контроль финансово-хозяйственной деятельности медико-санитарной части	8
8. Бухгалтерский учет и отчетность	8
9. Работники медико-санитарной части	8
10. Внесение изменений	8
11. Делопроизводство. МСЧ Рассылка Положения	8
12. Регистрация и хранение Положения	8
13. Порядок создания, ликвидация, реорганизации и переименование медико-санитарной части	9

## **1. Общие положения**

1.1. Медико-санитарная часть федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – МСЧ и КФУ соответственно) создается приказом ректора КФУ.

1.2. МСЧ является обособленным структурным подразделением КФУ.

1.3. Полное официальное наименование МСЧ: Медико-санитарная часть федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

1.4. Сокращенное официальное наименование МСЧ:

- МСЧ ФГАОУ ВО КФУ;
- МСЧ КФУ;
- Университетская клиника.

Фирменное наименование МСЧ утверждается приказом ректора КФУ.

1.5. Сокращенные наименования на английском языке:

- MSCH Health Service;
- University Clinic KFU.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес МСЧ: 420043, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Чехова, д.1 а.

1.7. Деятельность МСЧ осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Уставом КФУ и настоящим Положением.

1.9. МСЧ имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и указанием на принадлежность МСЧ к КФУ.

1.10. Деятельность структурных подразделений МСЧ определяется положением, утверждаемым ректором КФУ по представлению главного врача МСЧ в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

1.11. Руководители структурных подразделений МСЧ назначаются ректором КФУ, как правило, на конкурсной основе и подчиняются главному врачу МСЧ.

1.12. Право МСЧ осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим Положением, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии), выданного КФУ или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), выданного КФУ.

## **2. Цели и предмет деятельности МСЧ**

2.1. МСЧ создана в целях:

- создания целевой медицины – интегрированной системы всестороннего лечения, призванной рационально и своевременно решать медицинские проблемы пациента;
- организации и проведения фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований в области медицины и использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передачи иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;
- создания для обучающихся и работников КФУ базы практики для реализации их интеллектуального и творческого потенциала;
- интеграции студентов и преподавателей в лечебный, а персонал клиники в образовательный процессы;
- осуществления лечебной и иной деятельности по охране здоровья населения, оказания специализированной, в том числе высокотехнологической медицинской помощи;
- обеспечения высокого класса медицинского образования путем практической подготовки высококвалифицированных медицинских кадров;

- внедрения в широкую медицинскую практику современных достижений науки и результатов интеллектуальной деятельности КФУ;
- разработки и внедрения современных профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных методик;
- создания условий для развития биомедицинских технологий, непрерывного обучения и повышения квалификации персонала МСЧ и врачей;
- создания клинической базы КФУ, обеспечивающей высокий уровень образовательного процесса и отвечающей запросам практической медицины.

2.2. Предметом деятельности МСЧ являются:

- оказание квалифицированной многопрофильной медицинской помощи,
- содействие интеграции науки, образования и здравоохранения, в том числе в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
- содействие распространению инновационных практик;
- обеспечение практической подготовки лиц, получающих в КФУ медицинское образование или фармацевтическое образование различного уровня, а также дополнительное профессиональное образование;
  - *оказание высокотехнологической медицинской помощи (в условиях дневного стационара и в стационарных условиях);*
- другие направления деятельности определенные уставом КФУ и локальными нормативными актами КФУ.

2.3. Для достижения целей, указанных в настоящем Положении, МСЧ вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом КФУ лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано МСЧ и если это соответствует таким целям, в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе государственных контрактов и договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а именно:

2.3.1. содействие реализации образовательных программ;

2.3.2. медицинская деятельность:

- первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;
- первичная врачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;
- первичная специализированная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;
- специализированная медицинская помощь в условиях дневного стационара;
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях;
- высокотехнологическая медицинская помощь в условиях дневного стационара;
- высокотехнологическая медицинская помощь в стационарных условиях;
- проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз;
- оказание санаторно-курортной медицинской помощи;
- оказание паллиативной медицинской помощи.

2.3.3. фармацевтическая деятельность по видам, предусмотренным лицензией;

2.3.4. деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивирование наркосодержащих растений, подлежащих контролю в Российской Федерации;

2.3.5. деятельность по производству (изготовлению) и обороту лекарственных средств, фармацевтической продукции, препаратов (материалов) и медикаментов, а также прочих фармацевтических изделий медицинского назначения (в том числе товарами медицинского назначения, косметическими и парфюмерными товарами);

2.3.6. испытание биологических объектов, проведение клинических испытаний (исследований) лекарственных средств (препаратов), генно-инженерных препаратов, иммунобиологиче-

ских препаратов, вакцин, клеточных препаратов, изделий медицинского назначения, дезинфекционных средств и медицинского оборудования;

2.3.7. деятельность по обороту лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, согласно законодательству Российской Федерации;

2.3.8. деятельность в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (в том числе 3-4 группы патогенности), а также генно-инженерно-модифицированных организмов, осуществляемая, в том числе, в замкнутых системах;

2.3.9. проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области здоровья человека;

2.3.10. оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений, как широкого профиля, так и специализированных (в том числе имеющих условия для стационарного пребывания пациентов), врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий (в том числе проведение медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований), создание и деятельность биобанка по заготовке и хранению биологических образцов клеток и тканей;

2.3.11. оказание услуг и выполнение работ по акушерству и гинекологии, акушерскому делу, аллергологии и иммунологии, анестезиологии и реаниматологии, восстановительной медицине, гастроэнтерологии, гематологии, дерматовенерологии, диабетологии, диетологии, кардиологии, клинической лабораторной диагностике, лабораторному делу, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, лечебному делу, мануальной терапии, медицинской биохимии, медицинской генетике, медицинскому массажу, медицинской оптике, медицинской статистике, неврологии, нефрологии, операционному делу, ортодонтии, оториноларингологии, офтальмологии, применению клеточных технологий, применению методов традиционной медицины, профпатологии, психиатрии-наркологии, психотерапии, пульмонологии, ревматологии, рентгенологии, рефлексотерапии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии профилактической, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, сурдологии-оториноларингологии, терапии, травматологии и ортопедии, ультразвуковой диагностике, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, челюстно-лицевой хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе профпригодности, эндокринологии, эндоскопии;

2.3.12. профилактическая деятельность, гигиеническое образование и воспитание, пропаганда здорового образа жизни населения;

2.3.13. проведению диспансеризации отдельных групп населения;

2.3.14. клиничко-экспертная деятельность по оценке качества и эффективности лечебных и диагностических мероприятий, включая экспертизу временной нетрудоспособности и направление граждан на медико-социальную экспертизу;

2.3.15. приобретение, изготовление и реализация продукции лечебного питания;

2.3.16. иные виды деятельности, предусмотренные уставом КФУ.

2.4. МСЧ осуществляет деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **3. Правовой статус МСЧ**

3.1. МСЧ является лечебно-профилактическим обособленным структурным подразделением КФУ его научной и клинической базой КФУ.

3.2. КФУ наделяет МСЧ имуществом для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением, которое учитывается на отдельном балансе МСЧ и на балансе КФУ.

3.3. Главный врач МСЧ назначается приказом ректора КФУ и действует на основании настоящего Положения и доверенности, выданной ректором КФУ.

3.4. МСЧ осуществляет деятельность от имени КФУ, вправе открывать счета в кредитных организациях, одобренных Наблюдательным советом КФУ и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства с разрешения ректора КФУ.

3.5. Право МСЧ осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или получения свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) КФУ или в указанный в нем срок либо с момента вступления КФУ в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии) КФУ, членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

#### **4. Имущество Медико-санитарной части**

4.1. Имущество МСЧ состоит из денежных средств, материальных ценностей выделяемых и закрепленных за ним КФУ, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его приносящей доход деятельности. Имущество, числящееся на балансе МСЧ, является собственностью Российской Федерации и находится в оперативном управлении КФУ.

#### **5. Финансово-хозяйственная деятельность МСЧ**

5.1. МСЧ осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с настоящим Положением и другими локальными нормативными актами КФУ.

5.2. В пределах, определяемых настоящим Положением, МСЧ самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, формирует сметы, которые включаются в План финансово-хозяйственной деятельности КФУ, осуществляет закупки в соответствии с Положением о закупках товаров (работ, услуг) для нужд КФУ.

5.3. МСЧ осуществляет распоряжение имуществом (за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества) и средствами, получаемыми им в результате его приносящей доход деятельности, в порядке, установленном настоящим Положением, Учетной политикой КФУ и Уставом КФУ.

5.4. В пределах предоставленных ему полномочий МСЧ вправе заключать от имени КФУ сделки.

5.5. МСЧ реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, установленным распоряжением главного врача МСЧ на основании калькуляции (расчета стоимости) в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

5.6. МСЧ осуществляет все виды приносящей доход деятельности, направленные на решение уставных задач КФУ, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

5.7. Итоги деятельности МСЧ отражаются в ее отчете. Форма, порядок, объемы и сроки предоставления отчетности устанавливаются законодательством Российской Федерации, учетной политикой КФУ и приказами ректора КФУ.

5.8. Хозяйственный год МСЧ совпадает с хозяйственным годом КФУ.

#### **6. Управление МСЧ**

6.1. Непосредственное руководство деятельностью МСЧ осуществляет Главный врач МСЧ (далее – главный врач), назначаемый приказом ректора КФУ на срок до 5 лет.

На должность главного врача МСЧ принимается лицо, имеющее высшее медицинское образование, ученую степень не менее кандидата медицинских наук, сертификат специалиста по специальности «организация здравоохранения и общественное здоровье» и опыт работы по указанной специальности не менее 5 лет.

Главный врач МСЧ действует на основании настоящего Положения, в пределах полномочий предоставленных ему доверенностью ректора КФУ.

Главный врач МСЧ подчиняется непосредственно ректору КФУ.

Формирование и практическую реализацию научной, научно-практической, медицинской и инновационной деятельности МСЧ определяет постоянно действующий координационно-экспертно-совещательный орган – научно-клинический совет Университета (далее – НКС). Порядок формирования и регламент работы НКС регламентируется соответствующим положением, утверждаемым ректором КФУ.

6.2. КФУ осуществляет следующие функции по управлению МСЧ:

- определяет основные направления деятельности (предмет) МСЧ, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности МСЧ;
- назначает и увольняет главного врача по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- определяет структуру МСЧ;
- устанавливает размеры, формы и порядок наделения МСЧ имуществом, денежными и иными средствами;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
- принимает решение о прекращении деятельности МСЧ, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с уставом КФУ.

6.3. Главный врач МСЧ:

- по доверенности действует от имени КФУ в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему ректором КФУ доверенностью;
- осуществляет текущее руководство деятельностью МСЧ;
- распоряжается средствами, находящимися на счетах открытых для МСЧ в пределах установленных локальными нормативными актами КФУ и доверенностью выданной ректором КФУ;
- в рамках приносящей доход деятельности МСЧ, в пределах полномочий и в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации совершает сделки от имени КФУ, если сумма сделки не превышает десяти процентов балансовой стоимости имущества, отраженного в балансе МСЧ. Сделки на сумму свыше установленного размера главный врач вправе совершать только после согласования с ректором КФУ и (или) в установленных законодательством случаях с предварительного одобрения Наблюдательного совета КФУ;
- в пределах имеющихся полномочий издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников МСЧ;
- обеспечивает соблюдение работниками правил внутреннего распорядка в МСЧ и в КФУ;
- открывает счета в кредитных организациях, одобренных Наблюдательным советом КФУ и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства с разрешения ректора КФУ;
- принимает на работу и увольняет с работы работников МСЧ в соответствии со штатным расписанием МСЧ, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

– утверждает стоимость услуг МСЧ в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий в МСЧ для защиты информации, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой, врачебной тайне;

– совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач МСЧ.

6.4. Главный врач несет персональную ответственность за руководство деятельностью МСЧ и выполнение ключевых показателей эффективности, установленных ректором КФУ.

6.5. Главный врач несет перед КФУ ответственность в размере убытков, причиненных КФУ в результате совершения сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.6. Главный врач несет установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

## **7. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью МСЧ**

7.1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности МСЧ обеспечивается уполномоченным структурным подразделением КФУ.

7.2. Уполномоченные ректором (проректором) КФУ должностные лица вправе требовать от должностных лиц МСЧ предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

7.3. Уполномоченные ректором (проректором) КФУ должностные лица направляют результаты проведенных ими проверок для рассмотрения и утверждения ректору КФУ.

## **8. Бухгалтерский учет и отчетность**

8.1. МСЧ учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами КФУ.

8.2. Главный бухгалтер МСЧ несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров организаций. Главный бухгалтер МСЧ подчиняется непосредственно главному врачу МСЧ и подотчетен Директору Департамента бухгалтерского учета и отчетности – главному бухгалтеру КФУ.

8.3. МСЧ подлежит постановке на налоговый учет, в органах ПФ и ФСС.

## **9. Работники МСЧ**

9.1. Работники МСЧ принимаются на работу на основании трудового договора, заключаемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.2. Структуру и штатное расписание МСЧ утверждает ректор КФУ по представлению главного врача МСЧ.

9.3. МСЧ не признается стороной трудового договора - работодателем является КФУ.

## **10. Внесение изменений**

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции главным врачом МСЧ и утверждения его ректором КФУ в установленном порядке.



10.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются Уставом КФУ и законодательством Российской Федерации.

### **11. Делопроизводство МСЧ. Рассылка положения**

11.1. Делопроизводство в МСЧ ведется в соответствии с Номенклатурой дел КФУ.

11.2. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

11.3. Настоящее Положение размещается на веб-сайте МСЧ веб-портала КФУ.

### **12. Регистрация и хранение положения**

12.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в МСЧ.

### **13. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования МСЧ**


13. МСЧ создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ректора КФУ в соответствии с Уставом КФУ.

Главный врач МСЧ  А.Р. Абашев

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Правового управления

 (подпись) \_\_\_\_\_ Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по административной работе –  
руководитель аппарата

 (подпись) \_\_\_\_\_ А.Н. Хашов